

Prot. n 4760 /VII-6

Vibo Valentia, 28 novembre 2023
Al Personale ATA

Oggetto: Disponibilità per l'attribuzione degli incarichi specifici ATA a.s.2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Sentito** Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi,
- **Visto** il Piano Annuale delle Attività del personale ATA a. s. 2023/2024;
- **Visto** il CCNL;

INVITA

il personale in indirizzo, a compilare la scheda di disponibilità per l'attribuzione degli incarichi specifici ATA, allegata alla presente, **entro e non oltre il 05/12/2023**.

L'attribuzione di incarichi deriva non solo dalla necessità di individuare, per la piena realizzazione dell'offerta formativa, unità di personale cui assegnare delle mansioni per svolgere compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, ma anche dalla volontà di valorizzare le risorse umane e le eccellenze professionali presenti nell'Istituto Comprensivo.

Si precisa, altresì, che l'attribuzione è effettuata dal dirigente scolastico, sentito il parere del direttore dei servizi generali e amministrativi, secondo le modalità, i criteri ed i compensi che saranno definiti dalla contrattazione di istituto nell'ambito del piano delle attività.

A tal proposito, il Ministero dell'Istruzione ha assegnato, per questo Anno scolastico, un importo complessivo di **€ 2.158,01** lordo dipendente per gli incarichi specifici per il personale in indirizzo che non è in possesso dei benefici economici dell'art. 7 del C.C.N.L. del Comparto Scuola del 2005.

Occorre, altresì, ricordare che tali beneficiari sono tenuti ad assumere una mansione aggiuntiva. L'incarico dovrà essere espletato tenendo presente l'impegno lavorativo tipico del proprio profilo come da programmi stabiliti e senza che vi sia un minor impegno nella normale attività di servizio.

I beneficiari sono tenuti a presentare al DSGA, una relazione sull'attività svolta, entro fine anno.

Il DSGA curerà l'organizzazione, il coordinamento e la verifica degli incarichi attribuiti e ne redigerà apposito rapporto ogni qualvolta verifichi la mancanza di operatività da parte dell'incaricato.

In caso di mancato e/o insufficiente svolgimento della prestazione, sentito il DSGA, si procederà alla revoca dell'incarico.

I compensi, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese, ordinariamente saranno corrisposti entro il 31/08/2024.

Il Dirigente Scolastico
Capria Alberto Filippo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: richiesta attribuzione incarichi specifici per **Assistente Amministrativo**.

_ l_ sottoscritt_ _____ nat_ il _____
a _____ prov. () e-mail: _____
_____ telefono: _____ in qualità di **Assistente**
Amministrativo di questo istituto comprensivo.

Chiede

ai sensi dell'art.47 del C.C.N.L. vigente e dell'articolo 2 co. 3, della sequenza contrattuale (ex art. 62 C.C.N.L. del 2007) sottoscritta il 25 luglio 2008 l'attribuzione di incarico specifico per l'anno scolastico 2023/2024, per il proprio profilo professionale e precisamente:

incarichi Assistenti Amministrativi:

- o coordinatore dei progetti ed area alunni;
- o coordinatore area patrimonio;

a tal fine compila l'apposita scheda per la valutazione delle proprie competenze professionali e

dichiara

- di avere un'anzianità di servizio nel profilo di pari ad anni _____
- di essere disponibile all'espletamento dell'incarico assegnatogli
- che non è in possesso dei benefici economici dell'art. 7 del C.C.N.L.

eventuali attività certificate:

esperienze professionali:

dichiara, inoltre, di essere stato reso edotto circa le responsabilità penali, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46, d.p.r., 445, del 28/12/00 e art.489 del codice penale.

Il dichiarante

Oggetto: richiesta attribuzione incarichi specifici per **Collaboratore Scolastico**.

l sottoscritt_ _____ nat_ il _____ a
_____ prov. () e-mail: _____
_____ telefono: _____ in qualità di **Collaboratore
Scolastico** di questo istituto comprensivo.

Chiede

ai sensi dell'art.47 del C.C.N.L. vigente e dell'articolo 2 co. 3, della sequenza contrattuale (ex art. 62 C.C.N.L. del 2007) sottoscritta il 25 luglio 2008 l'attribuzione di incarico specifico per l'anno scolastico 2023/2024, per il proprio profilo professionale e precisamente:

incarichi Collaboratore Scolastico:

- o primo soccorso e assistenza alla persona;
- o assistenza alunni disabili;
- o coordinatore dei servizi ausiliari e attività di collaborazione con gli uffici/servizi di manutenzione arredi scolastici;
- o servizi manutenzione locali e arredi scolastici e cura del verde e della corte esterna;

a tal fine compila l'apposita scheda per la valutazione delle proprie competenze professionali e

dichiara

- di avere un'anzianità di servizio nel profilo di pari ad anni _____
- di essere disponibile all'espletamento dell'incarico assegnatogli
- che non è in possesso dei benefici economici dell'art. 7 del C.C.N.L.

eventuali attività certificate:

esperienze professionali:

dichiara, inoltre, di essere stato reso edotto circa le responsabilità penali, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46, d.p.r., 445, del 28/12/00 e art.489 del codice penale.

Il dichiarante
